



A la fin de votre démarche de réservation, un message vous informe de l'état de votre demande.



## MODALITES DE PAIEMENT

### Gagnez du temps et facilitez-vous la vie en choisissant le paiement en ligne !

L'Espace Famille vous permet de consulter, télécharger et éditer votre relevé de consommation. Pour le règlement, plusieurs solutions s'offrent à vous :

#### > Par carte bancaire

Le paiement s'effectue directement sur l'Espace Famille en vous connectant à votre espace personnel. Il doit concerner un montant minimum de 15€. Celui-ci est rapide et entièrement sécurisé grâce au système «Paybox».

#### > Par prélèvement automatique

Cette démarche nécessite la signature de l'autorisation de prélèvement et la fourniture d'un RIB/IBAN. Pour cela, veuillez prendre contact avec le service des inscriptions scolaires (Tél. 04 67 55 89 74) qui vous remettra un mandat de prélèvement. Les familles qui ont choisi le prélèvement auront toujours la possibilité d'alimenter leur compte sur l'Espace Famille.

Une nouvelle référence unique de mandat a été créée pour chaque famille. Le numéro ISC est désormais : FR50SCO591683.

#### > Par chèque ou en espèces

Le paiement s'effectue à l'accueil de la Mairie de Jacou. Pensez à noter au dos du chèque le nom de l'enfant. Au moment du paiement, un reçu vous sera remis.

**Remarque :** Les soldes restants de l'année scolaire 2013/2014 seront automatiquement reportés sur votre compte personnel.



## Votre Espace Famille

sur

[www.ville-jacou.fr](http://www.ville-jacou.fr)  
Rubrique «Espace Famille»

Ouverture de l'espace Famille à partir du 21 août.

Pour toute information ou besoin d'aide, un seul numéro : 04 67 55 89 74.

# Bienvenue sur le nouvel «Esp@ce Famille»

Des démarches simplifiées, des informations personnalisées, des réservations modifiables à distance, différentes possibilités de paiement...

**L'Esp@ce Famille vous facilite la vie !**

L'Espace Famille est accessible en permanence depuis un ordinateur, une tablette ou un smartphone, en se connectant à la page d'accueil du site internet de la Ville de Jacou :

[www.ville-jacou.fr](http://www.ville-jacou.fr)

Rubrique Espace Famille

Ouverture de l'Espace Famille à partir du 21 août.



## CREER SON ESPACE PERSONNEL

Avec l'Espace Famille, gérez vos réservations, accédez à vos informations personnelles, consultez, téléchargez et éditez vos relevés de compte en créant votre Espace personnel.

Chaque famille possède un seul espace personnel quel que soit le nombre d'enfants de la famille.

En cas de garde alternée, chaque parent reçoit une « Clé enfance » et peut ainsi créer son espace personnel et modifier les réservations en fonction de son planning de garde.

### JE N'AI PAS D'ESPACE

Créez votre espace personnel qui vous donnera accès au tableau de bord de vos demandes existantes, à votre espace de stockage sécurisé et à d'autres fonctionnalités facilitant votre relation avec la mairie.

[Créer mon espace](#)

- Pour créer votre espace personnel, munissez-vous de votre « Clé enfance », fournie dans le courrier ci-joint.
  - Cliquez sur l'onglet « Créer mon espace ».
  - Renseignez ensuite les informations demandées à chaque étape de l'inscription : Identité, adresse, moyens de contact, authentification.
- Pour l'étape « Authentification », choisissez librement votre identifiant et votre mot de passe avant d'entrer votre « Clé Enfance » (fournie dans le courrier ci-joint).

### AUTHENTIFICATION

\* Nom d'utilisateur

\* Mot de passe

\* Confirmation du mot de passe

CHOISISSEZ LIBREMENT VOTRE IDENTIFIANT ET VOTRE MOT DE PASSE

### SERVICES

Vous avez la possibilité de saisir les clés d'accès à différents services proposés sur le portail.

La clé d'accès à un service vous est fournie par ce dernier si vous y êtes connus.

Cette saisie vous permet d'accéder à l'ensemble des démarches et publications fournies par le service.

Vous serez en mesure de renseigner ultérieurement ces informations dans la 'modification de votre Espace' si vous n'avez pas la possibilité de les saisir immédiatement.

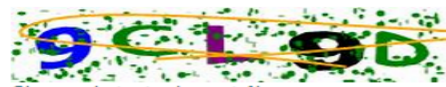
ENTREZ VOTRE CLE ENFANCE

Service Clé

Enfance

### CONTRÔLE DE SÉCURITÉ

\* Entrer le texte ci-dessous



Changer le texte de contrôle

PRÉCÉDENT

VALIDER

### MON ESPACE PERSO

Identifiant

Mot de passe

J'ai oublié mon mot de passe.

Connexion

Une fois votre espace personnel créé, vous devez l'activer en cliquant sur le lien d'activation que vous recevrez par courriel.

Ensuite, en entrant votre identifiant et votre mot de passe, vous pourrez vous connecter à votre espace et visualiser l'ensemble des activités auxquelles votre enfant est inscrit, les réservations et les jours de présence.

Vous pourrez aussi créditer votre compte par carte bancaire et éditer vos relevés de compte.

## ACCEDER A SON TABLEAU DE BORD

MON ACCUEIL ACTUALITÉS ACTIVITÉS INFOS PRATIQUES

Bonjour Monsieur TEST. Dernière connexion le 07/07/2014 à 11:45

MON ESPACE

PAPA TEST  
8, rue de l'hôtel de ville  
34830 Jacou  
04 67 55 88 55  
mairie@ville-jacou.fr

15/04 Bienvenue sur votre espace privé  
Cet espace privé a pour objectif, de simplifier l'ensemble de vos démarches administratives au quotidien.  
Lire la suite

MON TABLEAU DE BORD

Dernières démarches Echanges à lire Rendez-vous proches Mes documents Edition de documents Mes actualités

MA FAMILLE

Gérer les réservations Créer une inscription

MEMBRES FOYER

Fils Fille

Cliquez sur l'onglet pour modifier une réservation à une activité.

Vous retrouverez à cet emplacement les enfants de votre famille. Cliquez sur l'icône représentant l'enfant pour avoir accès à l'agenda des activités auxquelles il est inscrit, modifier les réservations ou signaler une absence.

## MODIFIER SES RESERVATIONS

L'Espace Famille vous permet en quelques clics d'ajouter ou d'annuler des réservations aux différents services périscolaires :

- Accueil de Loisirs Périscolaires (ALP)
- Temps d'Accueil Périscolaire (TAP)
- Restauration scolaire

Semaine Mois Réservations du 01/07/2014 au 04/07/2015 Juillet 2014 Appliquer une périodicité

DATE DÉBUT DATE FIN

sur une semaine sur deux semaines sur trois semaines

Les périodes sont accessibles en cliquant sur le bouton « Appliquer une périodicité ».

Il convient ensuite de définir les dates de début et de fin de la périodicité ainsi que le "rythme".

Cochez les présences de votre enfant pour les activités que vous souhaitez réserver.

5	27/01	28/01	29/01	30/01	31/01	01/02
	Matin <input checked="" type="checkbox"/>	Matin <input checked="" type="checkbox"/>		Matin <input checked="" type="checkbox"/>	Matin <input checked="" type="checkbox"/>	
	Soir <input checked="" type="checkbox"/>	Soir <input type="checkbox"/>		Soir <input checked="" type="checkbox"/>	Soir <input checked="" type="checkbox"/>	
6	03/02	04/02	05/02	06/02	07/02	08/02
	Matin <input checked="" type="checkbox"/>	Matin <input type="checkbox"/>		Matin <input checked="" type="checkbox"/>	Matin <input checked="" type="checkbox"/>	
	Soir <input checked="" type="checkbox"/>	Soir <input type="checkbox"/>		Soir <input checked="" type="checkbox"/>	Soir <input checked="" type="checkbox"/>	
7	10/02	11/02	12/02	13/02	14/02	15/02
	Matin <input checked="" type="checkbox"/>	Matin <input type="checkbox"/>		Matin <input checked="" type="checkbox"/>	Matin <input checked="" type="checkbox"/>	
	Soir <input checked="" type="checkbox"/>	Soir <input type="checkbox"/>		Soir <input checked="" type="checkbox"/>	Soir <input checked="" type="checkbox"/>	