

## DEMANDE DE RESERVATION DE MATERIEL

A retourner en Mairie à l'attention de [gestion-salles@ville-jacou.fr](mailto:gestion-salles@ville-jacou.fr)

*Merci de remplir ce formulaire dans son intégralité et de le renvoyer au minimum  
**un mois avant la date souhaitée***

**ASSOCIATIONS :** .....

.....

.....

**PARTICULIERS :** .....

Adresse : .....

.....

Courriel : .....

Téléphone fixe : ..... Portable : .....

**MANIFESTATION :** ..... Du .....

LIEU - SALLE	TABLES 8 PERSONNES	CHAISES	BANCS	GRILLES	TOULOUSAINES

Puissance électrique souhaitée en watt (sono, cafetière...) : .....

Divers : .....

**L'attribution ne se fera que sous réserve de disponibilité et d'agrément par la municipalité.**  
**La présente demande ne présume en rien de la réponse qui pourra être faite et n'engage en aucun cas la collectivité.**

Date et signature :